

SZKOLENIA GWARANTOWANE ON-LINE

AUDITOWANIE ASPEKTÓW KULTURY JAKOŚCI W PRAKTYCE (z uwzględnieniem wymagań ISO 9001:2026)	5 października 2026 r. godz. rozpoczęcia: 9:00, czas trwania: ~ 5 h edukacyjnych	940 PLN netto / os.
ISO 9001:2026 - KOMPLEKSOWA AKTUALIZACJA WIEDZY I KOMPETENCJI NA BAZIE NOWYCH WYMAGAŃ STANDARDU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ	16 listopada 2026 r. (termin 1) 11 grudnia 2026 r. (termin 2) godz. rozpoczęcia: 9:00, czas trwania: ~ 3 h edukacyjne	400 PLN netto / os.
ISO 14001:2026 - KOMPLEKSOWA AKTUALIZACJA WIEDZY I KOMPETENCJI AUDITORÓW I PEŁNOMOCNIKÓW SZŚ/ZSZ	3 listopada 2026 r. godz. rozpoczęcia: 13:00, czas trwania: ~ 3 h edukacyjne	400 PLN netto / os.
ISO 9001:2026, ISO 14001:2026, ISO 19011:2026 – KOMPLEKSOWA AKTUALIZACJA WIEDZY NT. WYMAGAŃ I WYTYCZNYCH W ZINTEGROWANYCH SYSTEMACH ZARZĄDZANIA	20 października 2026 r. (termin 1) 19 listopada 2026 r. (termin 2) godz. rozpoczęcia: 9:00, czas trwania: ~ 6 h edukacyjnych	670 PLN netto / os.
ISO 19011:2026 – KLUCZOWE ZMIANY DOTYCZĄCE WYTYCZNYCH I DOBRYCH PRAKTYK AUDYTOWYCH	23 października 2026 r. godz. rozpoczęcia: 9:00, czas trwania: ~ 3 h edukacyjne	400 PLN netto / os.
AUDITOR WEWNĘTRZNY SYSTEMU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ wg wymagań ISO 9001:2026 oraz wg wytycznych ISO 19011:2026	1 – 2 grudnia 2026 r. godz. rozpoczęcia: 9:00, czas trwania: 16 h edukacyjnych	1444 PLN netto / os.
AUDITOR WEWNĘTRZNY ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA wg wymagań ISO 9001:2026, ISO 14001:2026 oraz ISO 45001:2018 (PN-EN ISO 45001:2024-02) oraz wg wytycznych ISO 19011:2026	7 – 8 grudnia 2026 r. godz. rozpoczęcia: 9:00, czas trwania: 21 h edukacyjnych	1750 PLN netto / os.

AUDITOWANIE ASPEKTÓW KULTURY JAKOŚCI W PRAKTYCE (z uwzględnieniem projektu ISO 9001:2026)

Nowe wydanie normy ISO 9001 rozbudowuje wymaganiami dla systemów zarządzania jakością o kwestie dotyczące odpowiednio:

- 5.1.1 i) - promowania przez Najwyższe Kierownictwo kultury jakości i zachowań etycznych,
- 7.3 e) – świadomość osób, działających na rzecz SZJ organizacji, dotycząca kultury jakości i zachowań etycznych.

Akcent położony na promowanie wspólnych wartości, etycznego zachowania i odpowiedzialności kierownictwa (nie tylko najwyższego szczebla) za wbudowanie jakości w kulturę organizacyjną może stanowić również wyzwanie dla auditorów wewnętrznych i zewnętrznych. W skutecznym i efektywnym, (a zarazem pozbawionym nadinterpretacji!) audytowaniu tych kwestii w systemach i procesach zarządzania jakością może wesprzeć szkolenie, obejmujące następujące zagadnienia:

- Przegląd wymagań norm ISO 9001:2026 w odniesieniu do kwestii kultury jakości oraz zachowań etycznych w SZJ.
- Gdzie jesteśmy jako organizacja? – odnośniki do kwestii kultury jakości w wersji standardu ISO 9001:2015 (jak wykorzystać istniejący potencjał swojego systemu zarządzania, by potwierdzić oparcie się o etykę zachowań i zasad kultury jakości).
- Czy musimy więcej / inaczej ? – kluczowe składniki kultury zarządzania i gromadzenie poprzez audyty wewnętrzne dowodów na ich zastosowanie w zarządzaniu procesowym wg ISO 9001:2026
- Gdzie szukać odniesień ? – zależności między „kamieniami milowymi” w zastosowaniu kultury jakości w powiązaniach systemowo-biznesowych oraz interakcjach międzyprocesowych.
- Dowodowość w audytowaniu kwestii dotyczących kultury jakości i jej składowych (możliwe przykłady zgodności w procesie auditu wewnętrznego).
- Kultura jakości – czy można ją zmierzyć i zmonitorować ?

Szkolenie uwzględni w swojej złożoności sugestie, pozyskane od Członków Komitetu Technicznego – jak one brzmią: o tym również więcej w trakcie spotkań z cyklu: *Auditowanie aspektów kultury jakości w praktyce!*

Zapraszamy do udziału, podkreślając iż, tematyka niniejszego szkolenia (jak i samego pojęcia: „kultura jakości” jest delikatna i należy ją traktować z nieprzesadzonym wyczuciem!

ISO 9001:2026

- KOMPLEKSOWA AKTUALIZACJA WIEDZY I KOMPETENCJI NA BAZIE NOWYCH WYMAGAŃ STANDARDU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

Nowe wydanie normy ISO 9001 z 16 września 2026 roku **nie oznacza, że dotychczasowa wiedza, umiejętności i uprawnienia auditorów czy pełnomocników systemowych tracą ważność. Po prostu wymagają one kompleksowej aktualizacji wiedzy i kompetencji.** Dogodną sposobność ku temu stanowi szkolenie „ISO 9001:2026 - KOMPLEKSOWA AKTUALIZACJA WIEDZY I KOMPETENCJI NA BAZIE NOWYCH WYMAGAŃ STANDARDU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ”. Obejmuje ono swoim programem następujące zagadnienia:

1. Proces rewizji ISO 9001:2026 – tło zmian, wprowadzanych w standardzie zarządzania jakością na przestrzeni lat 2020 – 2026.

2. Charakter i treści zmian w wydaniu normy ISO 9001:2026, opublikowanym w dniu 16 września br., w tym:

- zmiany redakcyjne i terminologiczne,
- doprecyzowania istniejących wymagań,
- wymagania wzmocnione,
- nowe elementy wymagające uwagi organizacji,
- zmiany istotne z punktu widzenia auditowania.

3. Załącznik A do normy ISO 9001:2026 jako narzędzie ograniczające niejednoznaczność interpretacyjną (istota Załącznika A oraz praktyczne zastosowanie jego zawartości na rzecz doskonalenia systemu zarządzania jakością).

Szkolenie jest przeznaczone w szczególności dla Pełnomocników / Koordynatorów systemowych i osób odpowiedzialnych za SZJ, Menedżerów jakości, Auditorów systemów zarządzania jakością, Właścicieli procesów, Osób odpowiedzialnych za przygotowanie organizacji do przejścia na ISO 9001:2026 oraz osób uczestniczących w przeglądach zarządzania i doskonaleniu SZJ, jak i osób wspierających organizację w utrzymaniu systemów zarządzania.

Warunkiem brzegowym udziału, z racji charakteru szkolenia, jest znajomość wymagań, zawartych w wydaniu normy ISO 9001 z 2015 roku oraz doświadczenie dotyczące funkcjonowania systemów zarządzania jakością.

ISO 14001:2026

- KOMPLEKSOWA AKTUALIZACJA WIEDZY I KOMPETENCJI AUDITORÓW I PEŁNOMOCNIKÓW SZŚ/ZSZ

Nowe wydanie normy ISO 14001, które wchodzi w życie wiosną 2026 roku wymaga uwzględnienia go w procesach aktualizacji wiedzy i kompetencji osób pełniących rolę Pełnomocników SZŚ lub ZSZ oraz auditorów systemów zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015. Kwestia ta jednak – dla praktyków zarządzania – nie oznacza konieczności przejścia od początku całej ścieżki rozwoju kompetencji audytorskich. Dlatego z myślą o osobach i organizacjach, które w optymalny sposób chcą podchodzić do wymagań, wynikających z nowelizacji standardu ISO 14001 uruchamiamy od maja 2026 roku szkolenie, mające na celu aktualizację wiedzy do poziomu wydania ISO 14001:2026, co docelowo umożliwia:

- **pozyskanie wiedzy nt. nowej wersji standardu ISO 14001 w rozsądnej cenie,**
- **nabycie praktycznych umiejętności interpretowania wymagań, zredagowanych w normie ISO 14001:2026 i przełożenia jej na swoje rozwiązania systemowe, w tym dotyczące auditów wewnętrznych na zgodność z normą ISO 14001:2026,**
- **spełnienie formalnych wymagań, które w odniesieniu do uzupełniania kompetencji nt. wydania normy ISO 14001:2026, postawią jednostki certyfikujące czy inni interesariusze w relacjach systemowo-biznesowych.**

Szkolenie dedykowane jest dla auditorów wewnętrznych SZŚ wg ISO 14001:2015, pełnomocników i innych osób, odpowiedzialnych za utrzymanie i doskonalenie SZŚ. Podczas szkolenia omówione zostaną kluczowe zmiany w ISO 14001:2026 i ich interpretacja, dzięki czemu Uczestnicy:

- dowiedzą się, jak dostosować podejście w audytowaniu do nowych wymagań ISO 14001:2026,
- unikną błędów interpretacyjnych,
- otrzymają praktyczne przykłady i wskazówki, dotyczące:
 - najważniejszych zmian w ISO 14001:2026
 - różnic między ISO 14001:2015 a ISO 14001:2026
 - wpływu zmian na dokumentację i funkcjonowanie SZŚ
 - aktualizacji podejścia do auditów wewnętrznych

ISO 9001:2026, ISO 14001:2026, ISO 19011:2026

– KOMPLEKSOWA AKTUALIZACJA WIEDZY NT. WYMAGAŃ I WYTYCZNYCH W ZINTEGROWANYCH SYSTEMACH ZARZĄDZANIA

Rok 2026 to czas zmian w kluczowych dla zintegrowanego zarządzania systemowego zmian. W kwietniu ISO opublikowało nowe wydanie standardu dedykowanego dla systemów zarządzania środowiskowego. W maju rewizji uległa norma ISO 19011, zawierająca wytyczne dotyczące auditowania systemowo-procesowego, wreszcie wrzesień przyniósł nową wersję standardu ISO 9001.

Wiele organizacji stosując zintegrowane podejście do zarządzania, staje przed koniecznością aktualizacji wiedzy Pełnomocników / Koordynatorów czy Osób odpowiadających za skuteczność systemową i jej integralność z powiązaniami biznesowymi i kierunkiem strategicznym. Dlatego w ramach szkolenia „ISO 9001:2026, ISO 14001:2026, ISO 19011:2026 – KOMPLEKSOWA WKTUALIZACJA WIEDZY NT. WYMAGAŃ I WYTYCZNYCH W ZINTEGROWANYCH SYSTEMACH ZARZĄDZANIA” zintegrowaliśmy kluczowe informacje nt. zmian w tych standardach i tym samym zapraszamy do udziału w kursie, którego program obejmuje następujące kwestie:

- Od odporności systemowej do adaptacji procesowo-biznesowej: Ewolucja standardów ISO 9001, ISO 14001, ISO 19011.
- Użyteczność standardów na rzecz budowania przewag konkurencyjnej w rytmie PDCA.
- Kluczowe zmiany w normie ISO 9001:2026 i ich znaczenie w zintegrowanych systemach zarządzania.
- Kluczowe zmiany w normie ISO 14001:2026 – wyniki środowiskowe w szerszym niż wielu się wydaje ujęciu systemowym.
- Kluczowe zmiany w normie ISO 19011:2026 – adaptacja wytycznych dla potrzeb doskonalenia procesowego stosowania narzędzia, którym jest audit.
- Standard a system – na ile zmiany w normach ISO 9001, ISO 14001 oraz ISO 19011 przeprowadzone w ich wydaniach z roku 2026 implikują potrzebę zmian w firmie?

Poza w/w w trakcie szkolenia również udzielimy informacji nt. zmian, które docelowo dotknąć mają normy ISO 45001, której wymagania nierzadko są bazą do integracji z obszarami wymagań standardów ISO 9001 oraz ISO 14001.

ISO 19011:2026

– KLUCZOWE ZMIANY DOTYCZĄCE WYTYCZNYCH I DOBRYCH PRAKTYK AUDYTOWYCH

Szkolenie przedstawia najważniejsze zmiany wprowadzone w ISO 19011:2026, omawia ich praktyczne znaczenie dla organizacji oraz wskazuje, jak dostosować program audytów wewnętrznych i kompetencje audytorów do nowych wytycznych. Uczestnicy poznają wpływ zmian na audyty systemów zarządzania oraz sposoby wykorzystania nowych zaleceń w codziennej praktyce audytorskiej.

Program szkolenia został opracowany w oparciu o zakres i cele nowego wydania normy **ISO 19011:2026 (wydanie 4 z dnia 27 maja 2026 r.)** oraz w oparciu o informacje opublikowane przez ISO dotyczące nowej edycji normy i obejmuje swoim zakresem następujące zagadnienia:

- Aktualizacja wytycznych standardu ISO 19011 i wpływ zmian na organizacje prowadzące audyty.
- Najważniejsze zmiany w ISO 19011:2026 odniesione do kwestii takich jak m.in.:
 - Zarządzania programem audytów
 - Wykorzystanie technologii w realizacji audytów zdalnych i/lub hybrydowych
 - Aktualizacja podejścia do gromadzenia dowodów,
 - Obiektywizm i wiarygodność informacji z wykorzystaniem danych elektronicznych.
- Kompetencje audytora według nowego wydania standardu ISO 19011, w tym:
 - kompetencje cyfrowe audytora,
 - komunikacja podczas audytów zdalnych,
 - niezależność i etyka w nowych realiach,
 - rozwój kompetencji i doskonalenie auditorów.
- Założenia Załącznika A, zawarte w punktach A 1 – A 18 standardu ISO 19011:2026.

Całość szkolenia obudowana zostanie praktycznymi wskazówkami nt. implementacji zmian oraz ukierunkowaniem i rekomendacjami dotyczącymi doskonalenia działań auditowych w ujęciu procesowym, także z zastosowaniem wytycznych przekazanych przez Międzynarodowy Rejestr Auditorów Wiodących (IRCA).

AUDITOR WEWNĘTRZNY SYSTEMU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ wg wymagań ISO 9001:2026 oraz wg wytycznych ISO 19011:2026

Szkolenie to dedykowane jest dla osób chcących pełnić rolę lidera procesu i zespołów auditowych w systemach zarządzania jakością, środowiskowym i bezpieczeństwem i higieną pracy. Sednem merytoryki szkolenia jest intensywne powiązanie treści standardu ISO 9001:2026 (w tym nowych jego wymagań) z ćwiczeniami praktycznymi a tematyka szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

1. Wprowadzenie do tematu – od zarządzania jakością do jakości zarządzania
2. Wymagania standardu ISO 9001:2026 dotyczące systemów zarządzania jakością (Kontekst i strony zainteresowane / Zakres SZJ i podejście procesowe / Przywództwo i jego atrybuty / Podział ról, odpowiedzialności i uprawnień / Planowanie działań, celów i zmian w systemie zarządzania jakością / Zapewnieni zasobów i tzw. „wielka 5tka” wsparcia na rzecz wyników projakościowych / Działania operacyjne – Obsługa Klienta, Projektowanie i rozwój wyrobów i usług, Nadzór nad wyrobami, usługami i procesami pozyskiwanymi z zewnątrz / Realizacja działań operacyjnych na rzecz zgodności wyrobów i usług / Nadzorowanie wyjść niezgodnych / Monitorowanie, pomiar, analiza i ocena w systemach zarządzania jakością (w tym: Audit wewnętrzny, Przegląd zarządzania) / Ciągłe doskonalenie działań i wyników w zarządzaniu jakością / Zarządzanie niezgodnościami i działaniami korygującymi na rzecz doskonalenia)
3. Audit (Rodzaje i poziomy / Cele i kryteria / Zasady auditowania wg ISO 19011:2026 / Program auditów / Kryteria, zakres i cele auditu / Ryzyka w auditowaniu / Określanie zasobów auditowych)
4. Kompetencje auditora (Wiedza i umiejętności / Cechy osobowe / Pozyskiwanie i ocena kompetencji auditora)
5. Inicjowanie i planowanie auditu
6. Dokumenty robocze auditu
7. Przeprowadzenie czynności i akcji auditowych (z wykorzystaniem stopni interakcji na linii auditor – auditowani)
8. Ustalenia z auditu i raportowanie wyników
9. Follow-up auditowy - Działania poauditowe i rola auditora w ich monitorowaniu
10. Podsumowanie i kierunki doskonalenia

Szkolenie kończy się egzaminem, po którego pozytywnym zakończeniu Uczestnicy otrzymują certyfikat.

AUDITOR WEWNĘTRZNY ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA wg wymagań ISO 9001:2026, ISO 14001:2026, ISO 45001:2018 (PN-EN ISO 45001:2024-02) oraz wg wytycznych ISO 19011:2026

Szkolenie to dedykowane jest dla osób chcących pełnić rolę lidera procesu i zespołów auditowych w systemach zarządzania jakością, środowiskowym i bezpieczeństwem i higieną pracy. Sednem merytoryki szkolenia jest intensywne powiązanie treści standardów ISO 9001, ISO 14001 oraz ISO 45001 z ćwiczeniami praktycznymi, jak również z dobrymi praktykami auditowania, ze szczególnym zwróceniem uwagi na rolę, odpowiedzialności, uprawnienia i kompetencje osób zarządzających przebiegiem badania audytowego i biorących odpowiedzialność za jego wynik.

Tematyka szkolenia:

- Wprowadzenie do tematyki
- Wymagania standardów zarządzania ISO 9001:2026 – systemy zarządzania jakością, ISO 14001:2026 – systemy zarządzania środowiskowego, ISO 45001:2018 (PN-EN ISO 45001:2024-02) – systemy zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy
- Audit (Rodzaje i poziomy / Cele i kryteria / Zasady auditowania wg ISO 19011:2026 / Program auditów / Kryteria, zakres i cele auditu / Ryzyka w auditowaniu / Określanie zasobów auditowych)
- Kompetencje auditora (Wiedza i umiejętności / Cechy osobowe / Pozyskiwanie i ocena kompetencji auditora)
- Inicjowanie i planowanie auditu
- Dokumenty robocze auditu
- Przeprowadzenie czynności i akcji auditowych (z wykorzystaniem stopni interakcji na linii auditor – auditowani)
- Ustalenia z auditu i raportowanie wyników
- Działania poauditowe i rola auditora w ich monitorowaniu
- Podsumowanie szkolenia

Szkolenie kończy się egzaminem, po którego pozytywnym zakończeniu Uczestnicy otrzymują certyfikat.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA UDZIAŁU W SZKOLENIU



BiG Project Michał Gluska

ul. Huzarska 3/16; 85-334 Bydgoszcz

Niniejszym zgłaszamy uczestnictwo następujących osób na szkolenie on-line:

Tytuł szkolenia:	
Termin szkolenia:	
Cena netto szkolenia/os.:	

DANE NABYWCY SZKOLENIA (do wystawienia faktury VAT):

Pełna nazwa firmy:	
Adres:	
NIP:	
Dane osoby kontaktowej:	Imię i nazwisko:
	E-mail:
	Tel:

DANE UCZESTNIKA SZKOLENIA:

L.p	Imię i nazwisko:	E-mail lub telefon kontaktowy:
1.		
2.		

- ☐ Akceptujemy Warunki realizacji szkoleń stanowiące załącznik do niniejszego zgłoszenia.
- ☐ Wyrażamy zgodę na otrzymywanie informacji handlowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 10 ust. 2 *Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną* w trakcie trwania umowy, a także po jej zakończeniu. Mamy świadomość, że zgoda może być w każdej chwili cofnięta.
- ☐ Wyrażamy zgodę na otrzymywanie faktur VAT, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej ze wszystkimi prawnymi skutkami doręczenia.

adres e-mail do wysyłania faktur
(w przypadku osób indywidualnych):

.....

Miejsce, data oraz podpis osoby upoważnionej

Formularz zgłoszenia prosimy wysyłać na adres e-mail:

m.gluska@bigproject.com.pl

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W SZKOLENIACH

1. BiG Project Michał Gluska, zwany dalej Zleceniobiorcą realizuje szkolenia/konferencje/warsztaty/eventy, zwane dalej szkoleniem lub szkoleniami zgodnie z przedłożoną ofertą.
2. Klient zainteresowany udziałem w szkoleniu przesyła podpisany Formularz Zgłoszenia na adres e-mail m.gluska@bigproject.com.pl.
3. Warunkiem udziału Klienta w szkoleniu jest akceptacja niniejszych Warunków realizacji szkoleń, która odbywa się poprzez zaznaczenie zgody i złożenie podpisu na Formularz Zgłoszenia.
4. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zlecenia Klienta, w przypadku braku wolnych miejsc lub niezgłoszenia się minimalnej liczby osób, która była przewidziana dla danego szkolenia.
5. Zleceniobiorca na maksymalnie 3 dni robocze przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia prześle Klientowi potwierdzenie udziału w szkoleniu.
6. Klient może wycofać się z udziału w szkoleniu bez ponoszenia kosztów do 7 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia szkolenia. Rezygnacja w terminie krótszym niż 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia szkolenia wiąże się z obciążeniem uczestnika pełnymi kosztami udziału w szkoleniu.

WARUNKI FINANSOWE REALIZACJI SZKOLEŃ

1. Ceny szkoleń podane są w kwotach netto i zostaną powiększone o podatek VAT w ustawowej wysokości.
2. Płatności za udział w szkoleniu należy dokonać na konto: BiG Project Michał Gluska, nr 76 1020 1462 0000 7602 0384 6193 z dopiskiem: *data i tytuł szkolenia*.
3. Po zaksięgowaniu wpływu na konto BiG Project Michał Gluska zostanie wystawiona faktura za udział w szkoleniu.
4. W przypadku odwołania szkolenia uczestnicy otrzymują pełen zwrot wniesionej opłaty lub propozycję udziału w szkoleniu w innym terminie.

ZMIANA TERMINU SZKOLENIA/ODWOŁANIE SZKOLENIA PRZEZ ZLECENIOBIORCĘ

1. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do przełożenia terminu bądź odwoływania szkolenia z przyczyn od siebie niezależnych.
2. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez Klienta z powodu odwołania lub przełożenia terminu realizacji szkolenia.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest BiG Project Michał Gluska, adres: ul. Huzarska 3/16, 85-334 Bydgoszcz
2. Podanie przez Klienta danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy tj. udziału w szkoleniu.
3. Szczegóły dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie internetowej www.bigproject.com.pl

W przypadku zainteresowania pełnymi opisami szkoleń, szczegółowych informacji można zasięgnąć pod adresem m.gluska@bigproject.com.pl.

Ponadto jeśli jesteście Państwo zainteresowani innym terminem realizacji poszczególnych szkoleń niż podany w harmonogramie, istnieje możliwość dokonania uzgodnień w zakresie zmiany terminu realizacji.



Istnieje również możliwość realizacji tematów pozycjonowanych w harmonogramie, jak i innych tematów szkoleniowych w formule dedykowanej pod kątem potrzeb poszczególnych Osób i Firm.

m.gluska@bigproject.com.pl

+48 662 87 28 89

www.bigproject.com.pl