

I.p.	Temat	VII 2024	VIII 2024	IX 2024	X 2024	XI 2024	XII 2024	Cena netto / os.
1.	IMS MANAGER / PEŁNOMOCNIK ds. ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA	4 – 5			14 – 15		16 – 17	1400
2.	Amd 1-2024-02: POPRAWKA DO NORM ISO nt. ZMIAN KLIMATYCZNYCH ORAZ ICH WPŁYWU NA KONTEKST SYSTEMÓW ZARZĄDZANIA		26			27		250
3.	quality 2024 – DOGRYWKA ON-LINE (KIERUNKI ZMIAN W NORMACH ISO 9001 oraz ISO 14001)	3						400
4.	ZARZĄDZANIE DOŚWIADCZENIEM KLIENTA I BADANIE JEGO SATYSFAKCJI (Z UWZGLĘDNIENIEM WYMAGAŃ STANDARDÓW ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ)			27				670
5.	EFEKTYWNY PRZEGLĄD ZARZĄDZANIA					15		670
6.	ASPEKTY ŚRODOWISKOWE – IDENTYFIKACJA, KLASYFIKACJA, OCENA I NADZOROWANIE					14		670
7.	ESG VAR – NARZĘDZIE OCENY ZGODNOŚCI NA RZECZ ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU		2			13		740
8.	FORUM ZARZĄDZANIA 2024 („Ciągłość działania od strat osłania”) – cykliczna, coroczna wymiana doświadczeń					27 – 29		1760
9.	AUDITOR WEWNĘTRZNY ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA wg ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001		19 – 20			25 – 26		1300
10.	AUDITOR WEWNĘTRZNY SYSTEMU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ wg PN-EN ISO 9001:2015					21 – 22		1100
11.	AUDITOR WEWNĘTRZNY SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO wg PN-EN ISO 14001:2015			4 – 5				
12.	AUDITOR WEWNĘTRZNY SZBI wg ISO/IEC 27001:2022 (wersja PL 2023) – szkolenie rozszerzające				7			1100
13.	PN-EN ISO 9001:2015 – WYMAGANIA I WYTYCZNE STOSOWANIA		19			21		440
14.	PN-EN ISO 14001:2015 – WYMAGANIA I WYTYCZNE STOSOWANIA			4		20		440
15.	PN-EN ISO 45001:2024-02 – WYMAGANIA I WYTYCZNE STOSOWANIA					20		440
16.	LAST DANCE – EFEKTYWNOŚĆ ZARZĄDZANIA 2025						18	321

\*Szkolenia (poza Forum Zarządzania 2024) realizowane są w formule on-line.

Aktualizacja harmonogramu; 11/09/2024.



**KARTA ZGŁOSZENIA, WARUNKI REALIZACJI I SZCZEGÓŁOWE OPISY SZKOLEŃ – PONIŻEJ**



# FORMULARZ ZGŁOSZENIA UDZIAŁU W SZKOLENIU ON - LINE



BiG Project Michał Gluska

ul. Huzarska 3/16; 85-334 Bydgoszcz

Niniejszym zgłaszamy uczestnictwo następujących osób na szkolenie on-line:

Tytuł szkolenia:	
Termin szkolenia:	
Cena netto szkolenia/os.:	

## DANE NABYWCY SZKOLENIA (do wystawienia faktury VAT):

Pełna nazwa firmy:	
Adres:	
NIP:	
Dane osoby kontaktowej:	Imię i nazwisko:
	E-mail:
	Tel:

## DANE UCZESTNIKA SZKOLENIA:

L.p	Imię i nazwisko:	E-mail lub telefon kontaktowy:
1.		
2.		

- Akceptujemy Warunki realizacji szkoleń stanowiące załącznik do niniejszego zgłoszenia.
- Wyrażamy zgodę na otrzymywanie informacji handlowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 10 ust. 2 *Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną* w trakcie trwania umowy, a także po jej zakończeniu. Mamy świadomość, że zgoda może być w każdej chwili cofnięta.
- Wyrażamy zgodę na otrzymywanie faktur VAT, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej ze wszystkimi prawnymi skutkami doręczenia. Jednocześnie prosimy o przesyłanie faktur na poniższy adres e-mail

adres e-mail do wysyłania faktur:

---

.....

*Miejsce, data oraz podpis osoby upoważnionej*

Formularz zgłoszenia prosimy wysyłać na adres e-mail:

[m.gluska@bigproject.com.pl](mailto:m.gluska@bigproject.com.pl)

## IMS MANAGER / PEŁNOMOCNIK ds. ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA

Szkolenie dedykowane jest dla osób koordynujących systemy zarządzania, powiązania międzyprocesowe, realizację auditów i funkcji planistyczno-nadzorczych w oparciu o standard ISO 9001 i/lub normy powiązane. Wiedza, transferowana podczas tego kursu obejmuje następujące zagadnienia:

- Znaczenie i cel wdrażania i utrzymywania ZSZ
- Orientacja na kontekst i kierunek strategiczny
- Orientacja na wyniki
- Powiązania między systemem a perspektywą biznesową organizacji
- Budowa i utrzymanie systemu zarządzania w oparciu o zasady zarządzania, podejście procesowe, podejście oparte o ryzyko
- Aktywności pełnomocnika:
  - sterowanie operacyjne systemem a procesami – zbieżności i różnice
  - komunikacja i relacje
  - rola i zadania pełnomocnika w interakcji z Najwyższym Kierownictwem
  - pełnomocnik a liderzy procesów
  - pełnomocnik a orientacja na klienta
- Udokumentowany wymiar systemu zarządzania
- Narzędzia pełnomocnika dla rozwoju SZJ
- Zarządzanie poprzez cele
- Zarządzanie w zmienności
- Zarządzanie procesem auditów wewnętrznych
- Zarządzanie niezgodnościami
- Ciągłe doskonalenie z wykorzystaniem procesów decyzyjnych

Szkolenie kończy się testem kompetencyjnym, po jego pozytywnym wyniku wystawiany jest certyfikat..

## Amd 1-2024-02:

### POPRAWKA DO NORM ISO nt. ZMIAN KLIMATYCZNYCH ORAZ ICH WPŁYWU NA KONTEKST SYSTEMÓW ZARZĄDZANIA

W lutym br. ISO i IAF ogłosiły włączenie wymogów związanych ze zmianami klimatycznymi do 31 standardów systemów zarządzania, w tym do norm ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 50001, ISO/IEC 27001 czy ISO 22000. Dla zastosowania wymagań tych wymagań **nie obowiązuje okres przejściowy, co oznacza, że od dnia 23.02.2024 począwszy wszystkie organizacje muszą je uwzględnić w swoich systemach zarządzania, a jednostki certyfikujące muszą weryfikować ich stosowanie podczas auditów zewnętrznych.** Aby przybliżyć treść tzw. poprawki klimatycznej i jej zastosowania zapraszamy na 3-godzinne szkolenie on-line „Amd 1-2024-02: Poprawka do norm ISO nt. zmian klimatycznych i ich wpływu na kontekst systemów zarządzania”, które obejmuje następujące zagadnienia:

Geneza i treść wspólnego komunikatu IAF i ISO nt. poprawki Amd 1:2024-02

Normy objęte poprawką klimatyczną

Praktyczne przykłady zastosowania wymagań poprawki Amd 1:2024-02 w systemach zarządzania (co warto i co bezwzględnie należy zrobić?)

Zastosowanie poprawki Amd 1:2024-02 w audytowaniu wewnętrznym i w auditach jednostek certyfikujących.

*Bonus: Uczestnicy szkolenia otrzymają w ramach e-materiałów zbiór wytycznych Auditing Practices Group nt. auditowania nowych wymagań, wynikających z poprawki Amd 1:2024-02.*

## qualiTY 2024 – DOGRYWKA ON-LINE (KIERUNKI ZMIAN W NORMACH ISO 9001 oraz ISO 14001)

Wielu z Was nie mogło (z różnych przyczyn) wziąć udziału w tegorocznym sympozjum qualiTY 2024, które zorganizowaliśmy na Górnym Śląsku z początkiem czerwca br. Dla tych, którzy chcieli a nie mogli być z *BiG Project Family* organizujemy „dogrywkę” w formule on-line. Będzie ona krótsza niż czerwcowe wydarzenie, jednak nadal treściwa. Obejmie bowiem następującą tematykę:

- Wprowadzenie: Chaos vs proaktywność systemów zarządzania
- Rewizje standardów zarządzania:
  - zmiany poprzedzające w normach ISO 9001 i ISO 45001
  - zmiany obecne, w tym Amd 1:2024-02 (tzw. „poprawka klimatyczna” która objęła 31 standardów zarządzania, w tym ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 50001, ISO/IEC 27001
  - zmiany przyszłe czyli założenia, kierunki zmian, projekty i aktualny harmonogram i status prac nad normą ISO 9001:202x i normą ISO 14001:202x (gdzie x = 5)
- Podsumowanie oraz sesja Q&A.

Dogrywkę do „qualiTY 2024” dedykujemy Managerom, Pełnomocnikom, Koordynatorom Systemów Zarządzania, Auditorom wewnętrznym i innym Osobom, które dostarczają danych i wartości dla Firm poprzez spełnienie wymagań standardów z zakresu zarządzania i ich umiejętnego powiązania w ramach podejścia wynikowego z celami biznesowymi.

Czas trwania spotkania: ~ 3 h.

### ZARZĄDZANIE DOŚWIADCZENIEM KLIENTA I BADANIE JEGO SATYSFAKCJI (Z UWZGLĘDNIENIEM WYMAGAŃ STANDARDÓW ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ)

Standardy zarządzania ewoluują w kierunku zarządzania doświadczeniem klientów w cyklu życia produktów i z uwzględnieniem wartości relacji z klientem w czasie. Coraz częściej również w złożonych kontekstach zarządzania dysponujemy danymi niewiadomymi, które odpowiednio przełożone na znane wiadome mogą wspomóc organizacje nie tylko w zbadaniu percepcji klientowskiej, ale przełożeniu wyników tych badań na doskonalenie swoich operacji. Wszystkim osobom:

- odpowiadającym za badanie zadowolenia klienta,
- analizę satysfakcji klientowskiej,
- ocenę ryzyk i szans wynikających z tych relacji i informacji,
- sterującym orientacją na klienta

rekomendujemy udział w szkoleniu, którego zagadnienia stanowią:

- Kultura pracy z klientem jako składowa kultury zarządzania,
- Od orientacji na klienta do badania satysfakcji i ciągłego doskonalenia - bezpośredni i pośredni styk z klientem a wymagania standardu ISO 9001 i norm powiązanych,
- Ustalenia z klientem dotyczące wyrobów i usług a jego percepcja w doniesieniu do rozwiązań systemowych,
- Obsługa klienta i budowanie jego doświadczenia i zadowolenia (z wykorzystaniem wytycznych standardu ISO 10002),
- Badanie zadowolenia klienta – praktyczne przykłady narzędzi,
- Analityczny wymiar monitorowania percepcji klientowskiej w systemach zarządzania.

## EFEKTYWNY PRZEGLĄD ZARZĄDZANIA

Szkolenie realizowane z ukierunkowaniem na to, aby podsumować swoją aktywność i spełnić wymagania norm, ale przede wszystkim po to, aby w przydatny i adekwatny sposób ukierunkować się na przyszłość.

Zagadnienia szkolenia obejmują następujące kwestie:

- Kontekst 4.0 i jego wpływ na zarządzanie
- Lisy i jeże w zarządzaniu - rola Najwyższego Kierownictwa i innych osób zaangażowanych w przeglądy zarządzania
- Wielowymiarowość ryzyk
- Przegląd zarządzania – ujęcie normatywne (ISO 9001 / ISO 14001 / ISO 45001)
- Przegląd zarządzania – ujęcie kierunkujące (świadomość ukierunkowań ekonomii chaosu / wynikowość działań przeglądowych)
- Przegląd zarządzania – ujęcie syntetyczne (priorytetyzacja decyzji i działań poprzeglądowych)
- Budowanie efektu synergii (systemowa i finansowa perspektywa przeglądu zarządzania)
- Kierunki doskonalenia

Ze względu na krytyczny i priorytetowo biznesowy charakter działań, realizowanych w wyniku przeglądów zarządzania (co głównie dotyczy implikacji przeglądu systemowego dla strategicznych kierunków i celów funkcjonowania firm) materiał dla tego szkolenia zbudowany został w ramach ścisłej, wzajemnej współpracy 11 auditorów jednostek certyfikujących. Wszystko to po to, aby dostarczyć Najwyższemu Kierownictwu firm, jak i ich Pełnomocnikom jak najbardziej aktualnej wiedzy, przemyśleń i refleksji, które pozwolą wzbogacić zarządzanie w złożoności kontekstu wewnętrznego i zewnętrznego.

## ASPEKTY ŚRODOWISKOWE – IDENTYFIKACJA, KLASYFIKACJA, OCENA I NADZOROWANIE

Szkolenie dedykowane jest dla:

- osób i firm zainteresowanych problematyką identyfikowania, oceniania i nadzorowania aspektów środowiskowych, w tym dla Pełnomocników ds. SZŚ, Managerów Zintegrowanych Systemów Zarządzania, Auditorów wewnętrznych oraz Specjalistów ds. Środowiska,
- pracowników firm, planujących wdrożyć lub doskonalić system zarządzania środowiskowego/zintegrowany system zarządzania z uwzględnieniem wymagań standardu ISO 14001.

Tematyka szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

- Zasady zarządzania środowiskowego oraz orientacja na wyniki w systemie zarządzania środowiskowego
- Klasyfikacja aspektów środowiskowych w systemie zarządzania
- Identyfikowanie aspektów środowiskowych z uwzględnieniem kontekstu organizacji oraz zakresu i granic jej systemu zarządzania ( Aspekty środowiskowe jako źródła ryzyk i szans / Kryteria oceny znaczeniu wpływu na środowisko / Zależności przyczynowo – skutkowe: analiza input/output aspektów środowiskowych / Aspekty środowiskowe a zobowiązania dotyczące zgodności)
- Przełożenie aspektów środowiskowych na cele i zadania środowiskowe, programy środowiskowe, zakresy ról, odpowiedzialności i uprawnień, kompetencje i świadomość.
- Zarządzanie znaczącymi aspektami środowiskowymi, w tym: komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna w odniesieniu do aspektów środowiskowych / aspekty środowiskowe a reagowanie poprzez działania operacyjne.
- Aspekty środowiskowe a sytuacje awaryjne
- Aspekty środowiskowe a cykl życia produktu (LTV)
- Aspekty środowiskowe a outsourcing i procesy zlecane na zewnątrz
- Monitorowanie, analiza i ocena aspektów środowiskowych - kryteria i metody (w tym: ocena zgodności)
- Działania korygujące i doskonalące a aktualizacja aspektów środowiskowych.
- Integracja kwestii środowiskowych z podejściem biznesowym.
- Rekapitulacja zagadnień i kierunki dla doskonalenia.



## ESG VAR – NARZĘDZIE OCENY ZGODNOŚCI NA RZECZ ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU

Obowiązek oceny, nadzorowania, jak i raportowania w temacie kwestii zrównoważonego rozwoju (ESG), wynikający z dyrektywy nt. sprawozdawczości przedsiębiorstw w zakresie zrównoważonego rozwoju (tzw. dyrektywa CSRD) nie dotyczy wszystkich przedsiębiorstw. Równocześnie wiele firm musi podejmować zobowiązania, działania i monitoring związany z ESG, ze względu na oczekiwania ich klientów. Z myślą o takich firmach i ich potrzebach wykazania zgodności na rzecz swoich klientów i kooperantów w BiG PROJECT opracowaliśmy i wdrożyliśmy program house-certyfikacji ESG VAR. Szkolenie przybliży jego założenia oraz ich implementację. Szkolenie składa się z 3 zasadniczych bloków tematycznych:

### Blok I:

- Filary ESG i ich przełożenie na praktykę stosowania.
- Sprawozdawczość ESG – poziomy i obowiązki raportowania.

### Blok II:

- Kwestionariusz oceny zarządzania kwestiami środowiskowymi, społecznymi i ładu korporacyjnego w odniesieniu do przyjętych standardów i wytycznych dotyczących zrównoważonego rozwoju.
- Zarządzanie organizacją w odniesieniu do założeń ESG (część A kwestionariusza)
- Prawa człowieka i warunki pracy (część B kwestionariusza)
- Etyka biznesu (część C kwestionariusza)
- Działania na rzecz środowiska naturalnego (część D kwestionariusza)
- Odpowiedzialne zarządzanie łańcuchem dostaw (część E kwestionariusza)
- Odpowiedzialne pozyskiwanie surowców (część F kwestionariusza)

### Blok III:

- Audyt ESG – VAR. Zasady diagnozy audytowej i certyfikacji.
- Zasady punktacji i gradacji wyników audytu ESG VAR.
- Zawartość 2-warstwowego raportu z audytu ESG, wg programu ESG VAR.



## FORUM ZARZĄDZANIA 2024

(„Ciągłość działania od strat osłania”) – cykliczna, coroczna wymiana doświadczeń

Zapraszamy do Bydgoszczy w dniach 27-29 listopada br. na IV FORUM ZARZĄDZANIA, spotkanie dedykowane Managerom organizacyjnym i systemowym, odpowiadającym za strategiczny i operacyjny wymiar zarządzania organizacją i jej procesami.

Ramowy program spotkania, w jego trzydniowym ujęciu, obejmuje następujące zagadnienia:

- „Nie ściemniać – zjaśniać”. Panel inauguracyjny Forum, w ramach którego odwołanie do myśli przewodniej spotkania – jak działać szybko, nie koniecznie działając zwinnie i „przebiegle”? Jak „nie ściemniać”? W jaki sposób umiejętnie łączyć (wykorzystanie korelacji między PDCA a OODA)?
- Zajęcia, poświęcone zagadnieniom związanym z transformacją standardów zarządzania oraz jakością zarządzania w miejsce zarządzania jakością – od punktu 8 do nieskończoności (panel inspirowany przez słuchaczy studiów podyplomowych, realizowanych w kooperacji BiG PROJECT z uczelniami wyższymi,
- „Zanurzenie się” w 4 kluczowe możliwe sposoby zarządzania dla ciągłości działania, z odwołaniem się do rozwiązań opartych o ryzyka i szanse, z ich rozwinięciem, uwzględniającym założenia ISO 22301 zaadaptowane do polskości i zmienności kontekstu.

W ramach 2 dnia zajęć również:

- O zdrowiu na ćwierćwiecze XXI stulecia  
– Gość specjalny spotkania – Małgorzata Grabowicz, Profesor Politechniki Bydgoskiej.
- MICHAŁowa chata – integracja i networking na bydgoskim jarmarku bożonarodzeniowym.

Całość tegorocznego Forum zamknie Śniadanie „dociekliwych mistrzów”, podczas którego konsultacyjnie o rozwoju i doskonaleniu w rytmie PDCA (a precyzyjniej PDSA).

Szczegółowych informacji nt. spotkania, dostępności miejsc i noclegów udzielamy pod nr telefonów 662 872 889 lub 579 723 755.



## AUDITOR WEWNĘTRZNY ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA wg ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001

Szkolenie to dedykowane jest dla osób chcących pełnić rolę lidera procesu i zespołów auditowych w systemach zarządzania jakością, środowiskowym i bezpieczeństwem i higieną pracy. Sednem merytoryki szkolenia jest intensywne powiązanie treści standardów ISO 9001, ISO 14001 oraz ISO 45001 z ćwiczeniami praktycznymi, jak również z dobrymi praktykami auditowania, ze szczególnym zwróceniem uwagi na role, odpowiedzialności, uprawnienia i kompetencje osób zarządzających przebiegiem badania audytowego i biorących odpowiedzialność za jego wynik.

Tematyka szkolenia:

- Wprowadzenie do tematyki
- Wymagania standardów zarządzania ISO 9001:2015 – systemy zarządzania jakością, ISO 14001:2015 – systemy zarządzania środowiskowego, ISO 45001:2018 (PN-EN ISO 45001:2024-02) – systemy zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy
- Audit (Rodzaje i poziomy / Cele i kryteria / Zasady auditowania / Program auditów / Kryteria, zakres i cele auditu / Ryzyka w auditowaniu / Określanie zasobów auditowych)
- Kompetencje auditora (Wiedza i umiejętności / Cechy osobowe / Pozyskiwanie i ocena kompetencji auditora)
- Inicjowanie i planowanie auditu
- Dokumenty robocze auditu
- Przeprowadzenie czynności i akcji auditowych (z wykorzystaniem stopni interakcji na linii auditor – auditowani)
- Ustalenia z auditu i raportowanie wyników
- Działania poauditowe i rola auditora w ich monitorowaniu
- Podsumowanie szkolenia

Szkolenie kończy się egzaminem, po którego pozytywnym zakończeniu Uczestnicy otrzymują certyfikat.

## AUDITOR WEWNĘTRZNY SYSTEMU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ wg PN-EN ISO 9001:2015

Szkolenie dedykowane dla kandydatów do pełnienia roli audytora wewnętrznego (tzw. strony pierwszej) w systemach zarządzania, ukierunkowanych na klienta i zgodność wyrobów oraz usług. Na jego bloki tematyczne składają się:

- Koncepcja i cele stosowania normy ISO 9001:2015
- Zasady zarządzania jakością
- Cykl PDCA i jego zastosowanie w normie ISO 9001
- ISO 9001:2015 a normy powiązane
- Struktura normy ISO 9001:2015
- Kompleksowa analiza wymagań normy ISO 9001:2015
- Zasady audytowania wg ISO 19011:2018
- Rodzaje i poziomy auditów
- Szczególny wymiar auditu wewnętrznego
- Zarządzanie programem (harmonogramem) auditów wewnętrznych
- Przeprowadzanie działań auditowych (w tym m.in.: wybór źródeł informacji / weryfikowanie informacji i pobieranie próbek auditowych / prowadzenie wywiadów auditowych / auditowanie kontekstu organizacyjnego auditowanie podejścia procesowego / auditowanie przywództwa i zaangażowania / auditowanie ryzyk i szans / auditowanie cyklu życia wyrobów i usług / audit łańcucha dostaw)
- Definiowanie i dokumentowanie zgodności / niezgodności – sesja ćwiczeniowa
- Zamykanie auditu i raportowanie wyników auditu wewnętrznego
- Rekapitulacja zagadnień tematycznych i podsumowanie
- Test końcowy ze znajomości wymagań standardu ISO 9001 oraz dobrych praktyk audytowania w ujęciu wewnętrznym.

Szkolenie kończy się egzaminem, po którego pozytywnym zakończeniu Uczestnicy otrzymują certyfikat.

## AUDITOR WEWNĘTRZNY SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO wg PN-EN ISO 14001:2015

Systemowe podejście do zarządzania środowiskowego umożliwia osiągnięcie długofalowego sukcesu i stwarzać może potencjał dla ochrony środowiska przez zapobieganie lub łagodzenie niekorzystnych wpływów na środowisko, łagodzenie niekorzystnego wpływu warunków środowiskowych na organizację, wspieranie organizacji w spełnianiu zobowiązań dotyczących zgodności, poprawianie środowiskowych efektów działalności, nadzorowanie lub wpływanie na to, jak wyroby i usługi organizacji są projektowane, wykonywane, rozprowadzane i unieszkodliwiane przez zastosowanie perspektywy cyklu życia, co może zapobiec zjawisku nieumyślnego przenoszenia wpływów na środowisko do innych obszarów aktywności biznesowych firm. Dla osiągnięcia w/w korzyści warto zastosować uznane powszechnie wymagania międzynarodowego standardu ISO 14001. Istotną częścią szkolenia, różnicującą je od innych podobnych kursów na rynku, jest skupienie się na:

- postrzeganiu całościowo wymagań normy ISO 14001, co jest istotne dla budowania przewag w kontekście środowiskowym,
- nie uchylanie się moderatorów szkolenia od wytycznych dotyczących procesowego podejścia do zarządzania środowiskowego, co jest bezsprzecznie zgodne z koncepcją normy ISO 14001.

W trakcie szkolenia:

- kompleksowa analiza wymagań normy ISO 14001:2015 wraz z praktycznymi wskazówkami dla stosowania jej wymagań, w tym: podejścia procesowego, oparcia się o ryzyka i szanse, zarządzania przez pryzmat aspektów środowiskowych i w odniesieniu do oceny zgodności, działań operacyjnych z wykorzystaniem zasobów, gotowości i reagowania na sytuacje awaryjne, monitorowania stanu SZŚ, auditów wewnętrznych i przeglądów zarządzania ukierunkowanych na ciągłe doskonalenie SZŚ.
- poruszone zostaną zagadnienia, dotyczące auditowania w ujęciu wewnętrznym, także w oparciu o wytyczne normy ISO 19011:2018
- sesje ćwiczeniowe z zakresu klasyfikowania wymagań względem standardu ISO 14001, przeprowadzenia czynności auditowych, zbieranie i weryfikowanie informacji oraz definiowania stopnia zgodności i próbkowanie podczas auditu.

Szkolenie kończy się egzaminem, po którego pozytywnym zakończeniu Uczestnicy otrzymują certyfikat.

## AUDITOR WEWNĘTRZNY SZBI wg ISO/ IEC 27001:2022 (wersja PL 2023) – szkolenie rozszerzające

Procesy biznesowe o wartości dodanej są napędzane przez informacje i dane. Bez wymiany informacji nic nie działa w naszej gospodarce cyfrowej. Podstawowe usługi wielu firm opierają się na infrastrukturach krytycznych, których funkcjonalność w dużym stopniu zależy od wymiany informacji i danych. Bezpieczeństwo informacji rozciąga się daleko w rzeczywistość naszej pracy i życia. Ochrona codziennych operacji opartych na informacjach, krytycznych danych i własności intelektualnej przed zagrożeniami cybernetycznymi jest zatem niezbędna dla przedsiębiorstw każdej wielkości. Może w tym znacznie wspomóc standard ISO/IEC 27001.

Niniejsze szkolenie dedykujemy osobom, chcącym lepiej zrozumieć założenia standardu, zmiany, które wprowadzono w aktualnej wersji, względem jej poprzedniego wydania oraz kwestie auditowania w ujęciu wewnętrznym. Przy tym, ze względu na charakter tematu (szkolenie uzupełniające) zalecana jest znajomość wymagań wcześniejszej wersji normy ISO/IEC 27001.

Program obejmuje następujące kwestie:

- Cechy normy ISO 27001:2022 (wydanie polskie 2023)
- Struktura zharmonizowana i jej zastosowanie w standardzie ISO 27001:2022
- Rekapitulacja wymagań normatywnych w ISO/IEC 27001:2022 (z naciskiem na zmiany względem poprzedniej wersji normy)
- Załącznik A do normy ISO/IEC 27001:2022 - audytowanie zabezpieczeń w SZBI.
- Podsumowanie i kierunki rozwoju.

Szkolenie kończy się egzaminem, po którego pozytywnym zakończeniu Uczestnicy otrzymują certyfikat.

## PN-EN ISO 9001:2015 WYMAGANIA I WYTYCZNE STOSOWANIA

Szkolenie dotyczące omówienia i – co istotne, praktycznych interpretacji wymagań standardu ISO 9001, z uwzględnieniem dobrych praktyk w zarządzaniu jakością i podejściu procesowym, zorientowanym na klienta i kierunki strategiczne organizacji.

Zakres tematyczny szkolenia:

- Koncepcja i cele stosowania normy ISO 9001:2015
- Zasady zarządzania jakością
- Cykl PDCA i jego zastosowanie w normie ISO 9001
- ISO 9001:2015 a normy powiązane
- Struktura normy ISO 9001:2015
- Kompleksowa analiza wymagań normy ISO 9001 (Kontekst organizacji, w tym poprawka Amd 1:2024-02 / Zrozumienie potrzeb i oczekiwań stron zainteresowanych / System zarządzania jakością – jego zakres i procesy / Przywództwo w systemie zarządzania jakością / Polityka i cele jakości jako wyraz koncepcji zarządzania jakością / Role, odpowiedzialności i uprawnienia / Integralność systemu zarządzania / Planowanie ryzyk i szans w systemie zarządzania jakością / Prowadzenie zmian w systemie zarządzania jakością / Zapewnienie zasobów dla systemu zarządzania jakością (ludzie / infrastruktura / środowisko funkcjonowania procesów / zasoby dla monitorowania / spójność pomiarowa) / Wiedza organizacyjna, kompetencje i świadomość / Komunikacja w systemie zarządzania jakością / Udokumentowanie informacji – opracowanie, nadzorowanie, aktualizacja / Planowanie i nadzór nad działaniami organizacyjnymi / Wymagania dotyczące wyrobów i usług, w tym komunikacja z klientem / Projektowanie i rozwój wyrobów i usług / Zakupy i nadzór nad procesami i usługami zewnętrznymi / Realizacja i nadzorowanie produkcji i dostarczania usług / Nadzór nad zgodnymi i niezgodnymi wyrobami i usługami / Monitorowanie i pomiary wyników systemu zarządzania jakością / Analiza i ocena efektów działania, w tym: badanie percepcji klientów / Audyty wewnętrzne i przeglądy zarządzania / Postępowanie z działaniami korygującymi / Możliwości doskonalenia i ciągłe doskonalenie przydatności, adekwatności i skuteczności działań w systemie zarządzania jakością)
- Rekapitulacja zagadnień tematycznych i podsumowanie.

## PN-EN ISO 14001:2015 WYMAGANIA I WYTYCZNE STOSOWANIA

Systemowe podejście do zarządzania środowiskowego umożliwia osiągnięcie długofalowego sukcesu i stwarzać może potencjał dla ochrony środowiska przez:

- zapobieganie lub łagodzenie niekorzystnych wpływów na środowisko,
- łagodzenie niekorzystnego wpływu warunków środowiskowych na organizację,
- wspieranie organizacji w spełnianiu zobowiązań dotyczących zgodności,
- poprawianie środowiskowych efektów działalności
- nadzorowanie lub wpływanie na to, jak wyroby i usługi organizacji są projektowane, wykonywane, rozprowadzane, konsumowane i unieszkodliwiane przez zastosowanie perspektywy cyklu życia, co może zapobiec zjawisku nieumyślnego przenoszenia wpływów na środowisko do innych obszarów aktywności biznesowych firm.

Dla osiągnięcia w/w korzyści warto zastosować uznane powszechnie wymagania międzynarodowego standardu ISO 14001, których brzmienie wraz z odniesieniami do możliwych sposobów zastosowania w organizacji przedstawiony zostaje w trakcie kursu, którego sednem jest kompleksowa analiza wymagań normy ISO 14001:2015 wraz z praktycznymi wskazówkami dla stosowania jej wymagań. Istotną częścią szkolenia, różnicującą je od innych podobnych kursów na rynku, jest skupienie się na:

- postrzeganiu całościowo wymagań normy ISO 14001, co jest istotne dla budowania przewag w kontekście środowiskowym,
- nie uchylanie się moderatorów szkolenia od wytycznych dotyczących procesowego podejścia do zarządzania środowiskowego, co jest bezsprzecznie zgodne z koncepcją normy ISO 14001.

Szkolenie dedykowane dla specjalistów ds. ochrony środowiska, koordynatorów systemowych, osób z grona kierownictwa i właścicieli/liderów procesów.



## PN-EN ISO 45001:2024-02 WYMAGANIA I WYTYCZNE STOSOWANIA

Szkolenie dotyczące omówienia i interpretacji wymagań standardu ISO 45001, z uwzględnieniem dobrych praktyk w zarządzaniu bezpieczeństwem, zdrowiem i higieną pracy w oparciu o podejście procesowe a także myślenie i działanie w odniesieniu do ryzyk i szans, zorientowane na kierunki strategiczne organizacji i jej wyniki.

Tematyka szkolenia:

- Koncepcja i cele stosowania normy ISO 45001:2015
- Czynniki sukcesu w systemie zarządzania BHP w ujęciu strategicznym i operacyjnym
- Cykl PDCA i jego zastosowanie w normie ISO 45001
- ISO 45001 – kluczowe terminy i definicje
- Struktura normy ISO 45001:2018 (PN-EN ISO 45001:2024-02)
- Kompleksowa analiza wymagań normy ISO 45001, zawartych w rozdziałach 4 – 10 standardu zarządzania BHP.
- Możliwości doskonalenia i ciągłe doskonalenie przydatności, adekwatności i skuteczności działań w systemie zarządzania BHP
- Rekapitulacja zagadnień tematycznych oraz wskazania dla doskonalenia i rozwoju.

Szkolenie dedykowane jest dla osób odpowiedzialnych za skutecznego zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy w organizacji z uwzględnieniem:

- ryzyk i szans dotyczących BHP
- poprawy efektów działania w zakresie BHP
- ram wymagań prawnych i innych wymagań
- odpowiedzialności za stan BHP
- wsparcia zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy poprzez udokumentowane podejście procesowe.

## LAST DANCE EFEKTYWNOŚĆ ZARZĄDZANIA 2025

Wyjątkowa konferencja, realizowana w trybie on-line, łącząca w sobie zagadnienia systemowe i procesowe. U schyłku roku 2024 chcemy spojrzeć w przyszłość i lepiej zrozumieć jej wyzwania. Nadrzędnym celem spotkania jest stymulowanie efektywności managerskiej i operacyjnej na rok 2025 w oparciu o tematykę, którą stanowią:

- Podejmowanie niełatwych decyzji z perspektywy doświadczeń mijającego 25-lecia.
- Rozwój systemów zarządzania 2025+ w służbie efektywności managerskiej i organizacyjnej.
- 5 składowych kultury organizacji na rok 2025 i kolejne lata XXI stulecia.
- 5 kluczowych obszarów doskonalenia wydajności i efektywności na rok 2025.
- Odporność i antykruchość w wymiarze organizacyjnym i osobistym.

Wydarzenie to dedykowane jest przede wszystkim dla managementu wyższego i średniego szczebla zarządzania, w tym także dla koordynatorów systemów zarządzania i auditorów, którzy swoją rolę w organizacji postrzegają jako „radary szybkiego wykrywania”.

## ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W SZKOLENIACH

1. BiG Project Michał Gluska, zwany dalej Zleceniobiorcą realizuje szkolenia/konferencje/warsztaty/eventy, zwane dalej szkoleniem lub szkoleniami zgodnie z przedłożoną ofertą.
2. Klient zainteresowany udziałem w szkoleniu przesyła podpisany Formularz Zgłoszenia na adres e-mail [m.gluska@bigproject.com.pl](mailto:m.gluska@bigproject.com.pl).
3. Warunkiem udziału Klienta w szkoleniu jest akceptacja niniejszych Warunków realizacji szkoleń, która odbywa się poprzez zaznaczenie zgody i złożenie podpisu na Formularz Zgłoszenia.
4. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zlecenia Klienta, w przypadku braku wolnych miejsc lub niezgłoszenia się minimalnej liczby osób, która była przewidziana dla danego szkolenia.
5. Zleceniobiorca na maksymalnie 3 dni robocze przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia prześle Klientowi potwierdzenie udziału w szkoleniu.
6. Klient może wycofać się z udziału w szkoleniu bez ponoszenia kosztów do 7 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia szkolenia. Rezygnacja w terminie krótszym niż 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia szkolenia wiąże się z obciążeniem uczestnika pełnymi kosztami udziału w szkoleniu.

## WARUNKI FINANSOWE REALIZACJI SZKOLEŃ

1. Ceny szkoleń podane są w kwotach netto i zostaną powiększone o podatek VAT w ustawowej wysokości.
2. Płatności za udział w szkoleniu należy dokonać na konto: BiG Project Michał Gluska, nr 76 1020 1462 0000 7602 0384 6193 z dopiskiem: *data i tytuł szkolenia*.
3. Po zaksięgowaniu wpływu na konto BiG Project Michał Gluska zostanie wystawiona faktura za udział w szkoleniu.
4. W przypadku odwołania szkolenia uczestnicy otrzymują pełen zwrot wniesionej opłaty lub propozycję udziału w szkoleniu w innym terminie.

## ZMIANA TERMINU SZKOLENIA/ODWOŁANIE SZKOLENIA PRZEZ ZLECENIOBIORCĘ

1. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do przełożenia terminu bądź odwoływania szkolenia z przyczyn od siebie niezależnych.
2. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez Klienta z powodu odwołania lub przełożenia terminu realizacji szkolenia.

## OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest BiG Project Michał Gluska, adres: ul. Huzarska 3/16, 85-334 Bydgoszcz
2. Podanie przez Klienta danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy tj. udziału w szkoleniu.
3. Szczegóły dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie internetowej [www.bigproject.com.pl](http://www.bigproject.com.pl)

W przypadku zainteresowania klienta innym terminem realizacji poszczególnych szkoleń niż podany w harmonogramie, istnieje możliwość dokonania z klientem uzgodnień w zakresie zmiany terminu realizacji.



Istnieje również możliwość realizacji tematów pozycjonowanych w harmonogramie, jak i innych tematów szkoleniowych w formule dedykowanej pod kątem potrzeb poszczególnych Osób i Firm.

Zachęcamy do kontaktu!

[m.gluska@bigproject.com.pl](mailto:m.gluska@bigproject.com.pl)

+48 662 87 28 89

[www.bigproject.com.pl](http://www.bigproject.com.pl)

